

Analiza delovanja ERUDIO Višje strokovne šole

**Samoevalvacijsko poročilo
za študijsko leto
2023/24**

Mesec priprave poročila: september 2024
Poročilo pripravila: ravnateljica, referat VSŠ



- 1. Uvod**
- 2. Opis metod spremljanja kakovosti**
- 3. Ocena stanja po področjih**
 - 5.1. Vpetost v okolje**
 - 5.1.1. Podatki o zavodu in izvajanih programih**
 - 5.1.2. Povezava šole z razvojnim okoljem**
 - 5.1.3. Sodelovanje šole z delodajalci**
 - 5.1.4. Spremljanje zaposljivosti diplomantov**
 - 5.1.5. Spremljanje učnih izidov in pridobljenih kompetenc**
 - 5.1.6. Spremljanje konkurenčnosti na zaposlenost diplomantov - Karierni center VSŠ**
 - 5.2. Delovanje VSŠ**
 - 5.2.1. Kadri**
 - 5.3. Študenti**
 - Zaključek**



1. Uvod

Samoevalvacijsko poročilo strnjeno prikazuje dosežene rezultate naše šole v primerjavi z načrtovanimi cilji za vsa področja delovanja v študijskem letu 2023/2024, kot so: upravljanje in vodenje (zagotavljanje ustreznih virov – finančnih, prostorskih, komunikacijskih, opreme, knjižnice, literature, delovnih, pogojev), izobraževanje (študijski dosežki, mnenja in ocene deležnikov – študenti, zaposleni, delodajalci, povezovanje z okoljem), prepoznavanje napredka in dosežkov, priložnosti za izboljševanje z opredeljenimi aktivnostmi za izboljšanje v študijskem letu 2024/2025.

Namen samoevalvacijskega poročila je pregled delovanja šole iz različnih zornih kotov, sistematičnega zagotavljanja kakovosti, nadgradnje izobraževalnega procesa ter uresničevanja ciljev šole.

Namen samoevalvacije je tudi analizirati in ovrednotiti kvalitativne in kvantitativne podatke o delovanju Višje strokovne šole ter pridobiti mnenja, predloge in ideje študentov, predavateljev in zaposlenih na ERUDIO VSŠ. Pokaže področja, kjer dosegamo dobre rezultate, hkrati pa izpostavi področja, kjer so potrebne izboljšave.

Pri samoevalvacijskem poročilu so sodelovali:

- Vodja organizacijske enote ERUDIO VSŠ Renata Duračak Amon
- Generalni direktor ERUDIO izobraževalnega centra Dimitrij Miklič
- Sodelavke referata Anja Kocbek, Vilma Planinc, Nataša Krajnc.
- Člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti
- Predavatelji (v obliki odgovorov iz vprašalnikov, povratnih informacij na predavateljskem zboru in drugih srečanjih)
- Študentje (v obliki odgovorov anket in neformalnih pogovorov)
- Zaposleni (v obliki odgovorov anket ter z neformalnimi pogovori)

Vprašanja, na katera se osredotočamo pri samoevalvaciji, so naslednja:

- **Kako kakovostna je naša organizacija?**
- **Kako kakovostno je naše delo?**
- **Kako kakovostne so naše storitve?**
- **Kaj lahko naredimo za ohranjanje in dvig kakovosti?**

Ta vprašanja so hkrati tudi osnova za oblikovanje povzetkov, ki jih lahko upoštevamo v naslednjem študijskem letu. Na osnovi samoevalvacije bomo oblikovali lastne močne in šibke točke ter skladno z zadnjimi načrtovali strategije in akcijski načrt za njene izboljšave.

Samoevalvacijsko poročilo je skladno s Poslovnikom kakovosti ERUDIO Višje strokovne šole, ki je skladen z zakonom in merili za zunanjo evalvacijo.



2. Podatki o zavodu in izvajanih programih

ERUDIO višja strokovna šola (v nadaljevanju ERUDIO VSŠ) je organizacijska enota zavoda ERUDIO Izobraževalni center. Podatki zavoda:

ERUDIO IZOBRAŽEVALNI CENTER,
Zavod za izobraževanje, svetovanje in organizacijo
Litostrojska cesta 40, 1000 Ljubljana
Davčna št. SI19618174
Matična št. 5742307000

ERUDIO VSŠ je zasebna šola, financira se izključno iz prihodkov, pridobljenih na trgu.

2.1. Vodstvo in odgovorne osebe ERUDIO VSŠ v študijskem letu 2023/2024

V študijskem letu 2023/2024 so bile za izvajanje programov VSŠ odgovorne naslednje osebe:

- **Direktor ERUDIO Izobraževalnega centra:** g. Dimitrij Miklič
- **Ravnateljica enote ERUDIO VSŠ:** mag. Renata Duračak Amon

2.2. Programi, ki jih izvaja ERUDIO VSŠ

ERUDIO VIŠJA STROKOVNA ŠOLA izvaja samo **IZREDNI ŠTUDIJ**. Šola izvaja 12 verificiranih višje šolskih strokovnih izobraževalnih programov, ki spadajo v izobrazbeno raven 6.1. Navedeni so v spodnji razpredelnici, skupaj z nazivi po zaključku študija. Vsi programi so se v letu 2023/2024 izvajali tudi v e-obliki.

Tabela 1: Seznam izobraževalnih programov ERUDIO Višje strokovne šole

Program	Naziv po zaključku študija	Trajanje	E-študij
Ekonomist	Ekonomist/ka	2 leti	da
Gostinstvo in turizem	Organizator/ka poslovanja v gostinstvu in turizmu	2 leti	da
Gradbeništvo	Inženir /ka gradbeništva	2 leti	da
Informatika	Inženir/ka informatike	2 leti	da
Kozmetika	Višji kozmetik / višja kozmetičarka	2 leti	da
Logistično inženirstvo	Inženir/ka logistike	2 leti	da
Medijska produkcija	Inženir/ka medijske produkcije	2 leti	da
Mehatronika	Inženir/ka mehatronike	2 leti	da
Organizator socialne mreže	Organizator/ka socialne mreže	2 leti	da
Strojništvo	Inženir/ka strojništva	2 leti	da
Varstva okolja in komunala	Inženir/ka varstva okolja in komunale	2 leti	da
Velnes	Organizator /ka poslovanja v velneški dejavnosti	2 leti	da



Na ERUDIO višji strokovni šoli si prizadevamo za kakovostno izvajanje pestre ponudbe višješolskih programov in za uvajanje novosti na področju e-izobraževanja. Zavedamo se, da je e-izobraževanje v 21. stoletju izredno pomembno. Kompetence, ki jih študentje razvijajo pri posameznem programu, so navedene na strani Centra za poklicno izobraževanje (www.cpi.si).

Če upoštevamo predhodnike ERUDIO izobraževalnega centra, smo v študijskem letu 2023/2024 vpisali že 21. generacijo študentov. Podatke o študentih, vpisu v posamezni letnik in podatke o izpitih in napredovanju študentov beleži šola v lastnem internem sistemu SIO. Ta sistem šola uporablja tudi kot arhivsko bazo.

Tabela 2: Število vpisanih študentov v študijskem letu 2022/2023

PROGRAM 2023/24	1. letnik	2. letnik	Skupaj	Ponavljalci 1. letnik	Ponavljalci 2. letnik	% ponavljalcev
Ekonomist	62	38	100	7	11	18,00%
Gradbeništvo	53	34	87	4	11	17,24%
Gostinstvo in turizem	27	9	36	2	2	11,11%
Organizator socialne mreže	14	19	33	1	6	21,21%
Logistično inženirstvo	37	35	72	0	8	11,11%
Varstvo okolja in komunala	24	11	35	0	2	5,72%
Mehatronika	28	20	48	0	3	6,25%
Velnes	12	9	21	2	0	9,52%
Informatika	40	21	61	5	3	13,11%
Medijska produkcija	8	8	16	0	3	18,75%
Kozmetika	25	11	36	1	1	5,55%
Strojništvo	27	28	55	1	5	10,91%
SKUPAJ	357	243	600	23	55	13,00%

Največ študentov (100) je vpisanih na program Ekonomist. Najmanj pa na programih Medijska produkcija (16) in Velnes (21).

PRILAGODITVE: Glede na število vpisanih študentov smo v tem študijskem letu pri posameznih programih izvedli naslednje module in prilagoditve:



EKONOMIST:

V študijskem letu 2023/24 smo imeli kombinirano izvedbo predmetov 1. in 2. letnika. Za prvi letnik skupaj za smeri računovodstvo in organizacija poslovanja smo izvedli 5 predmetov 1. letnika (Organizacija in menedžment podjetja, Poslovna matematika s statistiko, Poslovno komuniciranje, Poslovni tuj jezik 1 in Informatika). Na smeri računovodstvo smo izvedli 1 predmet 2. letnika (Insolvenčni postopki). Na smeri Organizacija poslovanja smo izvedli 2 predmeta 2. letnika (Ekologija ter Ergonomija in varstvo pri delu).

GRADBENIŠTVO:

Na gradbeništvu smo v drugem letniku izvedli **Operativni modul**. Kot prosto izbirni predmet smo izvedli predmet Prometne in zelene površine. V prvem letniku smo izvedli vaje pri predmetih: Geodetske evidence ter v drugem letniku vaje pri predmetu Inženirska geodezija (na sedežu šole).

GOSTINSTVO IN TURIZEM:

Izvedli smo obe smeri, ki jih program predvideva, in sicer **smer Gostinstvo in smer Turizem**, kot prosto izbirni predmet pa predmet Organizacija gostinskih dogodkov.

Vaje pri predmetih, povezanih s kuharstvom in strežbo, smo izvedli v podjetju prostorih Društva kuharjev in slaščičarjev Slovenija. Projektno nalogo so študenti pripravljali v času obveznih vaj in sicer so pripravili gostinski del za podelitve diplom, ki je potekala v aprilu 2024 v prostorih ERUDIO Izobraževalnega centra, v telovadnici.

INFORMATIKA:

Na programu Informatika smo izvedli v drugem letniku dva predmeta prvega letnika letnika (Strokovna terminologija v tujem jeziku ter Poslovno komuniciranje in vodenje), ostale predmete smo izvajali v skladu s programom za prvi oziroma drugi letnik. Kot prosto izbirni predmet smo izvedli Elektronsko poslovanje. V drugem letniku smo izvajali Modul Izdelava programskih aplikacij: Razvoj programskih aplikacij in Programiranje 2.

KOZMETIKA:

Na programu Kozmetika smo v študijskem letu 2023/24 izvedli skupno izvajanje za skoraj vse predmete. Letnika pa sta bila ločena pri treh predmetih - Kozmetična nega, Anatomija, fiziologija z osnovami patologije (samo 1. letnik), ter Duševna aktivnost in osebna rast (samo v 2. letniku). Za študente prvega letnika smo Kozmetično nego z obveznimi vajami izvedli v ERUDIO Beauty centru. Za študente drugega letnika sta bila tudi dva modula, z obvezno udeležbo na predavanjih/ vajah in sicer Refleksnoconska masaža in Alternativne masažne tehnike.

LOGISTIČNO INŽENIRSTVO:



Na programu Logistično inženirstvo smo v študijskem letu 2023/2024 izvedli kombinacijo predmetov prvega in drugega letnika: iz prvega letnika: Skladiščna tehnika in tehnologija, Prevozna sredstva v logistiki ter Pogodbeno pravo kot prosto izbirni predmet; iz drugega letnika pa Distribucija zadnje milje, Digitalizacija logističnih procesov, Podjetništvo, načrtovanje in izvedbe transportnega proces, Oskrbovalne verige ter Globalna logistika (predmet odprtega kurikula).

MEDIJSKA PRODUKCIJA:

Na programu Medijska produkcija smo izvedli za prve letnike en predmet, ki je po kurikulumu za drugi letnik (Organizacija in vodenje medijske produkcije) ter šest predmetov prvega letnika, za drugi letnik pa smo izvedli vse predmete po kurikulumu za drugi letnik. Kot prosto izbirni predmet smo izvedli predmet Psihologija dela za študente 2. letnika.

MEHATRONIKA:

Izvedli smo kombinacijo predmetov prvega in drugega letnika: Računalništvo in informatika, Trajnostni razvoj, Strokovna terminologija v tujem jeziku, Poslovno komuniciranje in vodenje iz prvega letnika; iz drugega letnika pa Komunikacijske tehnologije in storitve, Tehnološki procesi, Ekonomika podjetja ter Tehniški predpisi in projektiranje.

ORGANIZATOR SOCIALNE MREŽE:

V študijskem letu 2023/24 smo izvedli skupaj za prve in druge letnike predmete 2. letnika, za izbirni modul so se študentje odločili za modul Otroci in mladostniki.

STROJNIŠTVO:

Na programu Strojništvo smo izvedli za oba letnika predmete prvega letnika razen Mehanike 1 in en predmet drugega letnika (kakovost in zanesljivost procesov).

VARSTVO OKOLJA IN KOMUNALE:

V študijskem letu 2023/2024 smo izvedli skupaj za prve in druge letnike predmete 2. letnika.

VELNES:

Za prve in druge letnike smo skupaj izvedli 5 predmetov 1. letnika (Strokovna terminologija v tujem jeziku 1, Ekonomika in podjetništvo, Poslovna informatika s statistiko, Poslovno sporazumevanje in vodenje, Pravni predpisi). V prvem letniku smo izvedli še 2 predmeta 1. letnika (Velnos in velneška dejavnost in Uvod v turizem in destinacijski management) ter 1 predmet 2. letnika (Upravljanje in poslovanje velneških centrov). V drugem letniku smo izvedli izbirni modul Gibanje, telesne aktivnosti in kot prosto izbirni predmet Psihologija dela.



Tabela 3: Izvedba ekskurzij, vaj in vabljenih predavanj v letu 2023/2024

Program	Študijsko leto 2023/2024
Ekonomist	Ogled Botaničnega vrta v sklopu predmeta Ekologija na smeri Organizacija poslovanja. Izvedba: konec aprila 2024. Izvedba gostujočega predavanja: Barbara Čučnik, Forenzično računovodstvo, junij 2024.
Gostinstvo in turizem	Obvezne praktične vaje – kuhinja v prostorih Društva kuharjev in slaščičarjev Slovenija, kjer so študentje tudi imeli priprave na zaključno projektno nalogo - priprava gostinskega dela za Slavnostno podelitve diplom. Izvedene je bila strokovna ekskurzija pod mentorstvom dr. Sebastjana Repnika (v okviru predmeta Poslovanje hotelov in turističnih agencija). Študentje so imeli turistično vodenje po ljubljanskem gradu, si ogled hotela 5* Zlata Ladjica, pogovor o posameznih oddelkih hotela, ogled sob, ... Izvedba: november 2023.
Gradbeništvo	Vaje pri predmetu Inženirska geodezija in Geodetske evidence so bile izvedene v okolici šole. Pri predmetu Gradiva so študentje obiskali IGMAT (Inštitut gradbenih materialov)
Informatika	Strokovna ekskurzija v Poštno logistični center v Ljubljani v okviru predmeta Računalniške komunikacije in omrežja 1 ter T-2 Komunikacijski center.
Kozmetika	Praktične vaje v kozmetičnem salonu Erudio Beauty. Strokovni ogled podjetja Kozmetike Afrodite; predavanja na temo nege obraza, vodeni ogled, sodelovanje pri negi obraza na modelih. Izvedba: marec 2024. Sodelovanje izbranih študentk na državnem tekmovanju v manikiri - StudentCup študentov višjih in visokih šol - v kategoriji Salon Design - Soak off. Študentka Kušar Nuša je osvojila tretje mesto. Izvedba: april 2024. Izvedene so bile laboratorijske vaje pri predmetu Biokemija in farmakognozija, kjer so se študentke poleg razpoznavanja zdravilnih rastlin in ugotavljanja pH vrednosti raztopin, izdelale več kozmetičnih izdelkov. Izvedba: april 2024
Logistično inženirstvo	V študijskem letu 2023/2024 smo organizirali ekskurzijo v Luko Koper ter ranžirno postajo Slovenskih železnic. Prav tako so študentje imeli strokovno ekskurzijo v LPP Ljubljana.



Medijska produkcija	Terenske vaje pri predmetih Avdio-video produkcija in Projektno delo v video produkciji, in sicer snemanje vaj programa Gostinstvo in Turizem, snemanje in izvedba intervju s tekmovalkami in modeli na tekmovanju StudentCap. Sodelovanje pri projektu Podelitev diplom. Organizacija filmskega popoldneva v kinu Kinoteka. Ogled filma z naslovom Mož s kamero. Izvedba: marec 2024. Pri predmetu Fotografija in računalniška grafika izvedene terenske vaje, kjer so študentje izdelali vrsto fotografskih posnetkov po Ljubljani. Izbrane fotografske posnetke so nato obdelali v post-produkciji. Izvedba: marec 2024
Mehatronika	
Organizator socialne mreže	Strokovni ogled Vzgojnega centra Kranj pri predmetu Otroci in mladostniki v sodobni družbi pod vodstvom Vesne Koselj. Izvedba: junij 2024. Izvedba individualnih ekskurzij študentov različnih institucij (mladinski centri, varne hiše, študentski, dijaški domovi, društva za mlade in starejše, domovi starejših občanov, ustanove za pomoč otrokom in mladostnikom) v njihovih lokalnih okoljih in izvedba razgovorov z vodji institucij. Izvedba: maj 2024. Strokovna ekskurzija: obisk Centra za mlade Domžale, predstavitev delovanja CZM-ja direktorica Tinkara Koleša. Izvedba: april 2024.
Strojništvo	
Varstvo okolja in komunala	Strokovna ekskurzija pri predmetu Zdravstvena hidrotehnika in sanitarno inženirstvo pod vodstvom mag. Igorja Petka. Ogled nekaterih infrastrukturnih objektov v Ljubljani z okolico: 1. Čistilna naprava 2. Zajetja pitne vode 3. Obrežne ureditve rek a) vzdolžne zgradbe b) prečne zgradbe (jez, hrapava drča...) c) zajede in sanacije zajed v brežinah rek in potokov 4. Ureditve zemljišč za različne namene (rekreacija, sprehajalne poti, kolesarske poti, servisne poti) 5. Gradbišča: a) vodovod, b) kanalizacije (meteorna, fekalna, mešana), c) elektrika, d) kabelska kanalizacija... V Ljubljani ogled izvršen s kolesi. Izvedba: 10. 4. 2024



Velnes	Izvedba vaj v okviru predmetov Osnove gibanja in športne aktivnosti v športni dvorani ERUDIO (izvedba: 9. in 14. 3. 2023) in Športna animacija in osebno trenerstvo v fitnessu Gym24 (izvedba: 13. in 20. 5. 2023).
---------------	---

3. Opis metod spremljanja kakovosti

Metode spremljanja kakovosti se uporabljajo za zagotavljanje in izboljšanje standardov izdelkov ali storitev. Obstaja več pristopov k spremljanju kakovosti, odvisno od vrste dejavnosti. Nekatere osnovne metode vključujejo:

- Statistično vzorčenje: Spremljanje kakovosti z vzorčenjem izdelkov ali storitev in ocenjevanjem teh vzorcev za ugotavljanje skladnosti s standardi.
- Testiranje izdelkov: Preizkušanje fizičnih ali kemičnih lastnosti izdelkov, da se zagotovi skladnost z zahtevanimi specifikacijami.
- Sledenje in presoja postopkov: Ocena postopkov in operacij v proizvodnem ali storitvenem okolju, da se preprečijo napake in zagotovi učinkovitost.
- Ocenjevanje zadovoljstva strank: Uporaba anket, povratnih informacij strank in drugih orodij za merjenje zadovoljstva strank in prilagajanje storitev ali izdelkov.
- Notranje revizije: Redno pregledovanje notranjih sistemov in postopkov, da se prepoznajo morebitne nepravilnosti ali možnosti izboljšav.
- Certifikati kakovosti: Pridobivanje certifikatov ali standardov kakovosti, ki jih določajo zunanje organizacije, da se zagotovi skladnost z mednarodnimi standardi.
- Analiza podatkov: Uporaba analize podatkov za spremljanje ključnih kazalnikov uspeha in prepoznavanje trendov ali potencialnih težav.
- Usposabljanje zaposlenih: Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih za zagotavljanje kakovosti v vseh fazah proizvodnje ali storitvenega procesa.

Te metode skupaj tvorijo celovit pristop k spremljanju kakovosti, ki pomaga organizacijam doseči in ohraniti visoke standarde.

Na ERUDIO VIŠJI STROKOVNI ŠOLI izvajamo študijske programe skladno s:

- postavljenimi učnimi cilji in učnimi dosežki,
- zakonodajo in merili za višje strokovne šole ter prilagoditvami za izredni študij ter
- internimi akti in pravilniki



Oceno naše organizacije, izobraževanj in dela zaposlenih izvajamo redno s pomočjo pogovorov in različnih vprašalnikov. V študijskem letu 2022 /2023 smo izvedli naslednje vprašalnike:

- Vprašalnik o zadovoljstvu študentov s študijem
- Vprašalnik o zadovoljstvu predavateljev z delom šole
- Vprašalnik o zadovoljstvu diplomantov

Odgovore analizira referat, poročilo pa naredi ravnateljica. Kratek povzetek odgovorov je predstavljen v nadaljevanju (točka 4.6 - zagotavljanje kakovosti).

4. Ocena stanja po področjih

V nadaljevanju je navedeno stanje po naslednjih področjih:

- **Vpetost v okolje**
- **Delovanje višje strokovne šole**
- **Kadri**
- **Študenti**
- **Materialne razmere**
- **Zagotavljanje kakovosti**

4.1. Vpetost v okolje

Vizija, poslanstvo, cilji, strateške usmeritve, urejenost evidenc, skrb za kakovost

ERUDIO VSŠ ima jasno opredeljeno poslanstvo in vizijo ter vrednote. Skladno s tem je narejen tudi dolgoročni načrt šole.

Poslanstvo ERUDIO Višje strokovne šole se glasi:

S premišljeno izbranimi predavatelji iz prakse, uporabo sodobnih aktivnih metod poučevanj in z izkoriščanjem prednosti, ki jih ponuja e-študij, izvajati kakovostno, sodobno in v prakso usmerjeno višješolsko izobraževanje izrednih študentov.

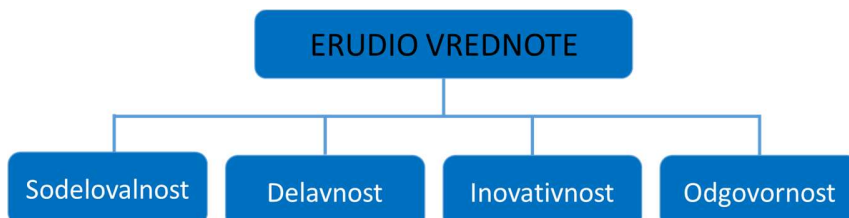
Vizija ERUDIO izobraževalnega centra in Višje strokovne šole je postati zaupanja vreden izobraževalni partner:

- s kakovostno izvedbo aktualiziranih višješolskih izobraževalnih programov,
- prepoznavni bomo po odličnih predavateljih,
- prepoznavni bomo po osebnemu odnosu do udeležencev,
- prepoznavni bomo po tesnem sodelovanju z gospodarstvom.



Od drugih višjih šol se želimo razlikovati po tem, da študenti z enako količino dela pridobijo pri nas več koristnega znanja in uporabnih strokovnih veščin. To dosežemo s preiščljeno strukturo predavanj, odličnimi predavatelji in ustreznimi, aktivnimi metodami poučevanja.

Vrednote ERUDIO Višje strokovne šole so sodelovalnost, delavnost, inovativnost in odgovornost.



Naša prevladujoča dejavnost je izvajanje višješolskega izobraževanja, ki mu dodajamo nove in aktualne višješolske programe. Delujemo že več kot 30 let in smo med prvimi zasebnimi šolami v Sloveniji. Do sedaj je pri nas diplomiralo že več kot 2.800 študentov.

Sedež ERUDIO VIŠJE STROKOVNE ŠOLE je v osrednjeslovenski regiji, v urbanem okolju Ljubljane. Ker sledimo spreminjajočim razmeram moderne družbe in poskušamo omogočiti višješolski študij ljudem, ki si želijo nadgraditi svoje znanje ne glede na njihovo oddaljenost od naše šole, ponujamo tudi študij na daljavo, ki ga vsako leto razvijamo in izboljšujemo.

Temeljni dolgoročni cilji šole in strategija:

- postati šola, ki je opremljena z napredno informacijsko komunikacijsko tehnologijo,
- izvajati kakovosten študij na daljavo z vpeljavo novosti, ki so prisotne na trgu e-izobraževanja.

Spremljamo potrebe gospodarstva in razvoj e-izobraževanja. Smo dinamični, inovativni, odgovorni in imamo energijo, da udeležencem in študentom ponudimo kakovostno in uporabno znanje, ki jim bo omogočilo osebni razvoj in povečalo konkurenčnost na trgu dela.

Spodbujamo učenje na primerih iz prakse, dvosmerno komunikacijo med študenti in predavatelji ter kritično, analitično in samostojno razmišljanje.

Sodelovanje s podjetji

Šola sodeluje z različnimi podjetji, v katerih študenti opravljajo obvezno praktično izobraževanje, prav tako pa se z nekaterimi izvajamo tudi zanimive ekskurzije.

Sodelovanje s podjetji in prenos znanja iz in v okolje si zagotavljamo prek naslednjih aktivnosti:

- **diplomska dela** morajo obvezno temeljiti na **raziskovalnem oziroma praktičnem delu**, ki je narejen na primeru določenega podjetja, organizacije, panoge.



- Študenti morajo imeti **poleg strokovnega mentorja na šoli tudi mentorja v podjetju**, ki sodeluje s študentom pri oblikovanju dispozicije, pridobivanju podatkov in aplikativnosti diplomskega dela. Na zagovor diplomskega dela mora študent predložiti oceno mentorja v podjetju, s katero se seznani člani komisije;
- **predstavitev naše ponudbe podjetjem** in dogovori glede njihovih potreb po izobraževanju njihovih zaposlenih;
- **izvedba strokovnih ekskurzij v podjetjih**
- **opravljanje praktičnega izobraževanja v podjetjih**

Praktično izobraževanje (v nadaljevanju PI) poteka preko organizatorjev praktičnega izobraževanja. Mesta za praktično izobraževanje in dogovore o sodelovanju imamo z več kot 50 podjetji. Vsa mesta so zapisana v samostojnem dokumentu. V decembru šola organizira z organizatorjem PI uvodna srečanja študentov, na katerih se študente seznani z njihovimi obveznostmi glede praktičnega izobraževanja oz. opravljanja prakse. Predavatelju, ki je hkrati organizator PI, se predstavijo. Za študente, ki še nimajo delovnih izkušenj iz področja programa, ki ga obiskujejo, se dogovorijo za opravljanje praktičnega izobraževanja v podjetjih. Pri tem jim predavatelj - organizator PI pomaga, drugi študenti lahko zaprosijo za priznavanje PI.

V mesecu februarju, juliju in septembru se razpišejo roki za zagovor projektnih nalog PI ter pregled prispele dokumentacije. Organizator PI da predlog za priznavanje oz. delno priznavanje ali na podlagi zagovora in projektne naloge ter mnenja mentorja v podjetju, oblikuje oceno. V primeru, da študenti opravljajo prakso v podjetju, organizator PI sodeluje z mentorjem v podjetju. Dokumentacija in projektne naloge se hranijo v referatu in nato v arhivu.

Podjetjem omogočamo tudi dobre pogoje pri financiranju šolnine svojim zaposlenim, v primeru treh vpisanih ima tretji študent šolnino brezplačno. Šola sicer tesneje sodeluje s podjetji Inženiring Plus, IGMAT, EBA in številnimi drugimi, a je vedno pripravljena na sodelovanje z zainteresiranimi podjetji v regiji in izven regije.

Sodelovanje z drugimi izobraževalnimi institucijami in širšim okoljem

Šola sodeluje z Visokošolskim središčem. Našim diplomantom ponujamo nadaljevanje študija znotraj ERUDIO Izobraževalnega centra in tako ohranjamo stik z njimi. Na enak način pa tudi višja strokovna šola omogoča maturantom Erudio zasebne gimnazije in Erudio srednje šole možnost nadaljevanja izobraževanja izobrazbe na višješolskem nivoju.

Z **drugimi šolami** sodelujemo v okviru **Skupnosti višjih šol**. Pomemben subjekt sodelovanja sta: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in Center za poklicno izobraževanje.

Mednarodno povezovanje



izmenjave v okviru projekta Erasmus+. Izvedene so bile naslednje izmenjave v okviru projekta Erasmus+ (projekt 2022 in projekt 2023):

Termin	Predavatelj	Država	Naslov usposabljanja
	Ana Starc Žagar	10. 6. - 14. 6. 2024	
	Renata Duračak Amon	24. 6. - 28. 6. 2024	
	Karin Kasesnik	8. 7. - 12. 7. 2024	
	Boris Rajšter	23. 9. - 27. 9. 2024	

Tudi v študijskem letu 2024/2025 bodo možne prijave na Erasmus+ mobilnosti, skladno z razpisom. Predavatelje spodbujamo k aktivni udeležbi, na ta način prispevajo pri kakovosti študija.

Zaposlitvene potrebe v okolju

Šola spremlja zaposlitvene potrebe preko individualnih razgovorov s predstavniki podjetij, s katerimi ima vodstvo stik na izobraževanjih ali drugih formalnih in neformalnih srečanjih, mentorji iz podjetij ter strokovnjaki, ki so mentorji študentom pri praktičnem izobraževanju.

4.2. Delovanje višje strokovne šole

ERUDIO VSŠ deluje na način, da vključuje čim večje število strokovnjakov, mnenjskih voditeljev in uporabnikov različnih področjih, da zagotavlja visoke standarde in kakovostno izvedbo na vseh nivojih delovanja. Ključni akterji oziroma deležniki VSŠ, torej vsi, ki so na povezani oz. na aktiven način vključeni v delovanje šole, so študentje, predavatelji, zaposleni, delodajalci in širša skupnost. V šoli vključujemo vse deležnike in sicer na načine, ki so najbolj primerni glede na njihovo vpetost in način sodelovanja.



Navedene deležnike v čim večji meri vključujemo v delo šole. Zastopani so v organih šole:

- **Strateški svet:** trije predavatelji šole, dva predstavnika pristojne zbornice ali ministrstev oziroma delodajalcev, dva predstavnika študentov, en predstavnik diplomantov ali diplomantk.
- **Predavateljski zbor:** vsi predavatelji, ki izvajajo predavanja na ERUDIO VSŠ
- **Strokovni aktiv:** vsi predavatelji posameznega programa, ki izvajajo predavanja na ERUDIO VSŠ
- **Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti:** pet predavateljev šole ter dva študenta
- **Študijska komisija:** trije predavatelji iz različnih programov

4.3. Kadri

Kadri na ERUDIO VSŠ sestavljajo zaposleni in zunanji predavatelji. V skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih je na šoli redno zaposlena ravnateljica (tudi kot organizator praktičnega izobraževanja) ter 3 referentke za študijske zadeve. Vsi zaposleni izpolnjujejo predpisane pogoje.

Zaposleni

Na ERUDIO VSŠ so zaposlene naslednje osebe:

RAVNATELJICA: mag. Renata Duračak Amon

REFERAT:

- Anja Kocbek, vodja referata VSŠ
- Nataša Krajnc, referentka VSŠ
- Vilma Planinc, pogodbeni sodelavka VSŠ

SKUPNE SLUŽBE, ki si jih višja šola deli z ostalimi enotami ERUDIO izobraževalnega centra:

- Tajništvo direktorja: Maja Bele in Majda Podić
- Računovodstvo: Dragana Radojčić in Bernarda Kozinc
- IT administratorja: Miha Koritnik, Jure Pecher, Omar Jurof in Jan Globočnik.

KNJIŽNICA: Knjižničarka Mojca Trtnik

Za nemoteno delo in kakovosten študijski proces je nujen stalen nadzor nad izvedbo študijskega procesa, zato si strukturo zagotavljamo z rednimi sestanki in sicer:

- **Sestanek vodij enot:** z izvršnim direktorjem imamo enkrat tedensko sestaneke vsi vodje enot, kjer si izmenjamo dobre prakse in iščemo rešitve na nastale izzive. Ker imamo posamezne enote določen del procesa skupnega, tak način dela veliko pripomore k optimizaciji delovnega procesa.



- **Sestanek z ITjem:** Glede na velik delež online študentov imamo tedenske sestanke z IKT oddelkom, kjer preverimo ustrezno pripravljenost spletnih učilnic in obravnavamo kršitve pri opravljanju online izpitov.
- **Sestanek referat VSŠ:** Ravnateljica ima z referatom tedenske sestanke, kjer pregledamo plan za tekoči teden, potek procesa (spletne učilnice, dokumentacija,...). Sprotne izzive rešujemo na kratkih 10 - 15 min srečanjih, ki jih organiziramo po potrebi večkrat tedensko.
- **Erudio se povezuje:** mesečna srečanja vseh zaposlenih z namenom spoznavanja, povezovanja, vsebujejo pa tudi kratke uporabna izobraževanja na zabaven način.

Predavatelji:

Na šoli imamo visoko strokovno usposobljene predavatelje, s katerimi neprestano, formalno in neformalno, izmenjujemo informacije glede poteka študijskega procesa in jim nudimo povratno informacijo glede zadovoljstva študentov in šole z njihovim delom.

Dodatno jim nudimo podporo pri mentoriranju diplomskih nalog (metodologija, kriteriji...)

Naši predavatelji so imenovani v naziv višješolski predavatelj in izpolnjujejo pogoje, določene s pravilniki o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev.

Seznam predavateljev se ažurno dopolnjuje in hrani pri ravnateljici šole, skupaj z dokazili (osebne mape). Vsi postopki za predložitev vloge za imenovanje ali ponovno imenovanje se nahajajo tudi na ERUDIO ONLINE spletnem portalu v spletni zbornici in na strani MIZŠ. Na spletni strani pa je objavljen tudi poziv za nove predavatelje.

Tabela 4: Seznam novih in ponovnih imenovanj predavateljev

Pregled novih in ponovnih imenovanj v študijskem letu 2022/2023, potrjenih s strani Predavateljskega zbora in MIZŠ:

Ponovna imenovanja	Ponovna imenovanja + drugi / novi predmeti	Nova imenovanja	Oddan vloga na MIZŠ, čakamo na sejo
Peter Rau Aleš Brezovar Karin Kasesnik Nika Zalaznik Dejan Škrabelj Nina Scortegagna Kavčnik Irena Bedrač Lili Jazbec Andrej Pukšič	Nika Zalaznik Robert Mašera	Majda Jus Ašič Boštjan Kovačič Mojca Sever Andrej Lotrič Renata Duračak Amon Biljana Prinčič Simona Mohar Karakatič	



Ponovna imenovanja	Ponovna imenovanja + drugi / novi predmeti	Nova imenovanja	Oddan vloga na MIZŠ, čakamo na sejo
Franka Rebec Tomšič			
10	2	7	
Skupaj oddanih vlog: 19			

Vsi predavatelji so honorarno zaposleni. Predavanja potekajo v popoldanskem času. Predavatelj ima običajno od enega do dva sklopa predavanj tedensko, kar v šolskih urah pomeni od 30 do 90 pedagoških ur predavanj na leto. Večini predavateljem je poučevanje dodatna dejavnost poleg redne službe in se z njo ukvarjajo od meseca in pol do treh mesecev na leto.

Eden pomembnejših načinov doseganja ciljev, vzdrževanja kakovosti in dobrih odnosov je ustrezna komunikacija med predavatelji in ravnateljico kot tudi med predavatelji samimi.

S predavatelji se zaposleni v šoli srečujejo na strokovnih aktivih in predavateljski zborih, oba srečanja sta običajno organizirana enkrat letno, po potrebi pa so tudi korespondenčne seje predavateljskega zbora ali online srečanja. Osebnostno se ravnateljica sreča s predavateljem že pri postopku imenovanja, sledi testno predavanje za oceno pedagoških kompetenc in povratne informacije na izvedbo ter usposabljanje s strani IK podpore, da predavatelj spozna sistem predavanj in uporabo elektronske table). Dva tedna pred začetkom predavanj referat predavatelja obvesti o pričetku predavanj in ga opomni, da pravočasno do konca uredi spletno učilnico.

Referat s predavatelji komunicira tudi glede seznama prijavljenih študentov na izpit, zbiranju prijavnic in vpisovanju ocen v e-indeks ter pri sporočanju rezultatov evalvacij s strani študentov. V primeru, da so študenti slabo ocenili predavatelja, se s predavateljem osebno sestane ravnateljica. Strokovnost predavateljev in kvaliteto poučevanja šola spremlja prek izvajanja nadzora nad izvedbo predavanj (vsa predavanja so z dovoljenjem predavateljev posneta) ter hospitacij, ki jih izvaja ravnateljica.

Predavatelji nastopajo v delu šole tudi kot člani komisij v komisijskih zagovorih in diplomskih komisijah. Tudi ravnateljica je vedno v komisiji, saj tako dobi dober vpogled v delo mentorjev in nivoja znanja ter kompetenc študentov. Prav tako ravnateljica pridobi koristno informacijo o delu predavateljev v vlogi mentorjev. Pogosto na tovrstnih srečanjih predavatelji podajo tudi primerjavo znanja študentov/diplomantov z drugimi višjimi in tudi visokimi šolami ter fakultetami.



Predavatelji se večkrat oglasijo v referatu in pri ravnateljici tudi med študijskim letom (pred predavanji, med njimi) tako osebno kot tudi prek telefona – v primerih reševanja težav, pogovora o študentih, njihovi odzivnosti in sprotnem delu pri predavanjih kot tudi pripravi diplomskih nalog.

Usposabljanje predavateljev:

- *Nastopno predavanje ali strokovni izpit*

Vsak, ki je prvič imenovan za predavatelja, mora opraviti pred strokovno komisijo nastopno predavanje. V kolikor ima predavatelj strokovni izpit, mu nastopnega predavanja ni potrebno opravljati.

- *Prostovoljno izobraževanje predavateljev*

To področje je deloma prepuščeno samim predavateljem in njihovi samoiniciativi, deloma pa za to poskrbi šola (to so izobraževanja za e-študij, predavatelje se obvešča o relevantnih izobraževanjih, konferencah prek elektronske pošte). V letošnjem letu so se predavatelji lahko udeležili tudi usposabljanj v okviru projekta Ciljaj Višje, ki ga koordinira skupnost VSŠ.

- *Redna IT usposabljanja*

Predavateljem Erudio Višja strokovna pomoč nudi tudi individualna IT usposabljanja, da se lahko predavatelj opolnomoči za delo v spletnem virtualnem okolju. V prihajajočem letu bomo posebno pozornost namenili kakovostnemu izvajanju predavanja. V ta namen bomo v študijskem letu 2023/2024 izvedli naslednja usposabljanja:

- mesečna IKT usposabljanja predavateljev pred začetkom izvedbe predavanj
- usposabljanje za mentorstvo pri diplomskem delu.

4.4. Študenti

Informiranje študentov in njihovo vključevanje v študijski proces

Študij poteka modularno, po en predmet na enkrat. Predavanja potekajo dvakrat tedensko v popoldanskem času. Študentje imajo na razpolago 2 različna načina študija: **fleksi in premium**. Klasik paket omogoča študentom spremljanje predavanj in pisanje izpitov v predavalnici. Fleksi in Premium



online paket omogočata obiskovanje predavanj online oz. od doma. Premium paket pa omogoča tudi online pisanje izpitov ter opravljanje ustnih izpitov oz. zagovorov online.

Tabela 5: Možni načini / paketi študija in njihove specifikacije

Paket	Specifikacija paketa
FLEKSI ONLINE	Študentje s tem paketom so predavanja lahko obiskovali v predavalnici ali od doma oz. online. Predavanja so si lahko ogledali tudi kasneje, torej z zamikom oz. si jih ogledajo večkrat. Izpite pišejo v predavalnici.
PREMIUM ONLINE	Študentje s tem paketom so predavanja lahko obiskovali v predavalnici ali od doma, online. Predavanja so si lahko ogledali tudi kasneje, torej z zamikom. Izpite pišejo od doma, torej online. V ceno tega paketa so v prvem letniku vštete tudi slušalke in kamera.

V skladu z Zakonom o višjem šolstvu, študenti sodelujejo v naslednjih organih:

- strateškem svetu,
- komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

Aktivno sodelovanje s študenti poteka še preko:

- anket o zadovoljstvu študentov s predavatelji,
- sodelovanja v splošni anketi ob zaključku študijskega leta oz. pred poletjem
- individualnih razgovorov z ravnateljico višje šole ali referentko za študijske zadeve
- srečanj predstavnikov razredov, ki jih organizira ravnateljica enkrat letno.

Vedno pa imajo študenti možnost, da se osebno oglasijo v študijskem referatu ali pri ravnateljici ali da preko elektronske pošte sporočijo svoja vprašanja, želje, pripombe.

Šola obvešča študente po različnih komunikacijskih poteh:

- preko ERUDIO ONLINE spletnega portala oziroma v okviru spletnih učilnic posameznih predmetov,
- z informacijami, objavljenimi v spletnem referatu
- s sporočili v spletnem referatu, ki jih študentje prejmejo na svoj šolski mail
- s sporočili direktno na šolski mail študentov (individualna sporočila)
- s SMS sporočili in
- preko telefona oziroma z osebnimi pogovori.

V kolikor se izkaže potreba, študentom nudimo individualne svetovalne pogovore, povezane s študijem, pisanjem diplome in razvojem njihove kariere. Uradne ure referata so od ponedeljka do četrтка od 9.00 do 17.00 ter v petkih pod 09:00 do 12:00. V času vpisov (od sredine avgusta do konca oktobra) je referat odprt od 08:00 do 18:00.



Ravnateljica je na voljo študentom po predhodni najavi. Ravno tako je omogočena komunikacija po telefonu in elektronski pošti. Ravnateljica nenapovedano sodeluje oz opazuje izbrana predavanja.

Na šoli imamo tudi online karierni center, s katerim želimo spodbuditi in motivirati študente za študij, saj skupaj z njimi načrtujemo njihovo karierno pot.

Vse ključne informacije in dokumenti, vloge (pravilniki, obrazci, diplomski red, študijski koledar, ipd.) se nahajajo tudi v ERUDIO ONLINE spletnem referatu. Študentje vse ključne informacije dobijo tudi na Uvodnih dnevih, kjer spoznajo tudi delovanje online portala. Na uvodnih dnevih prejmejo tudi **Uvodnik za študente**, kjer so zbrana ključna navodila in pojasnila glede študija. Posnetek uvodnega dneva se nahaja v referatu in je na ogled tistim, ki se niso uspeli udeležiti uvodnega dneva.

Na sedežu ERUDIO IZOBRAŽEVALNEGA CENTRA imamo knjižnico, ki je odprta vsak ponedeljek od 14.30 do 17.30 in vsak četrtek od 15.00 do 18.00. Študentom je na razpolago tudi čitalnica.

Študenti imajo osnovno študijsko literaturo za vsak predmet brezplačno dostopno v ERUDIO ONLINE portalu, za nekatere predmete pa se gradivo (učbeniki) nahajajo tudi v šolski knjižnici.

Podatki o mobilnosti študentov

Mobilnosti študentov omogočamo od študijskega leta 2016/17 naprej, saj smo pridobili ERASMUS listino. Z aktivnosti smo začeli v študijskem letu 2017/18.

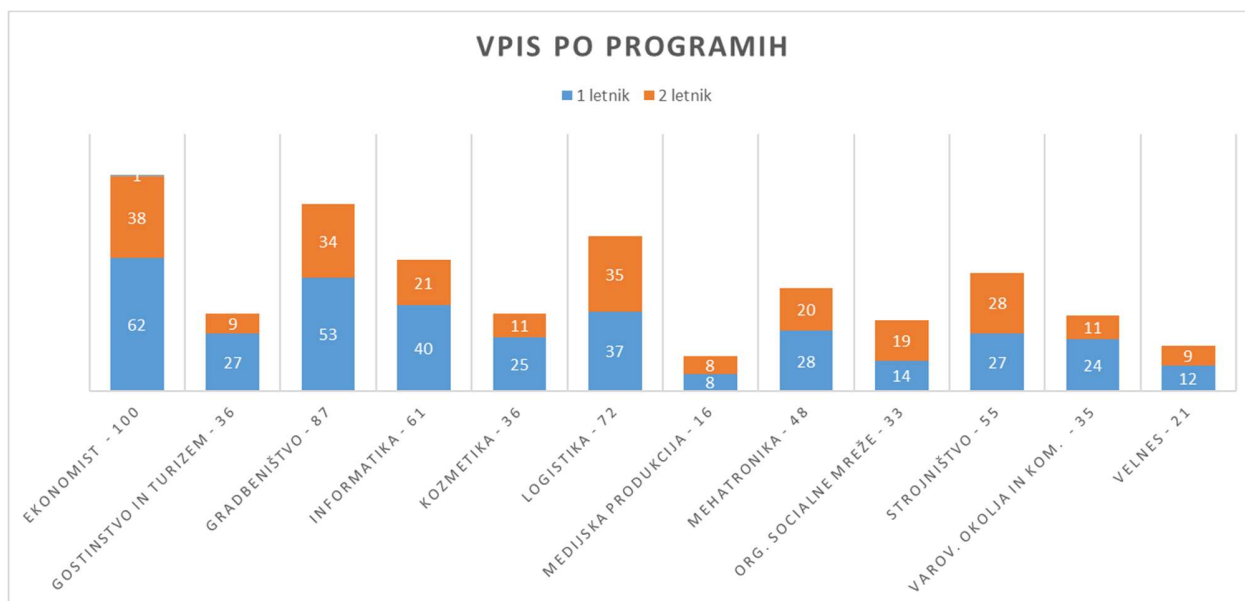
Analiza študentov – vpis, prehodnost, načini študija



VPIS

V študijskem letu 2022/2023 je bilo na ERUDIO VSŠ skupaj v 1 in 2 letnik vpisanih **600 študentov**, kar je 11% rast glede na preteklo leto, ko je bilo vpisanih 541 študentov.

Graf 1: Pregled vpisanih študentov po programih v študijskem letu 2022/23



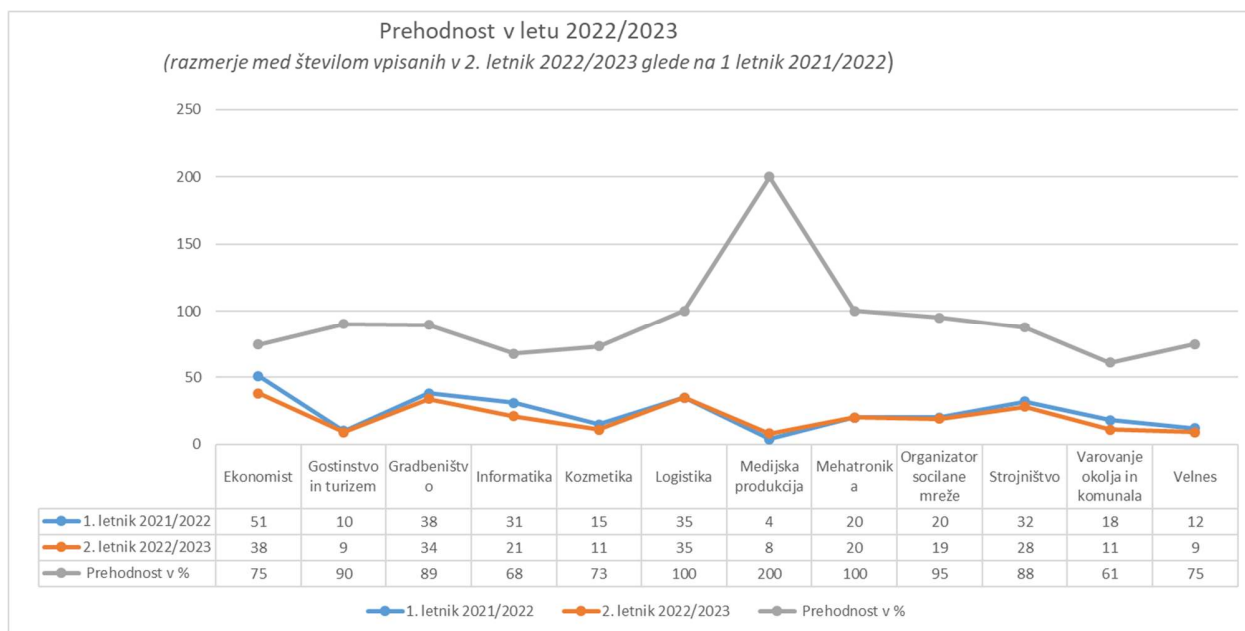
Največ študentov je vpisanih na program Ekonomist (1. in 2. letnik skupaj 100 študentov), najmanj pa na programu Medijska produkcija (1. in 2. letnik skupaj 16 študentov).

PREHODNOST

Povprečna prehodnost na vseh 12 programih v tem študijskem letu je bila 85% (v lanskem študijskem letu 79%), kar je dober rezultat, saj se trudimo, da študente, ki imajo opravljenih vsaj nekaj izpitov, opominjamo in motiviramo za nadaljevanje študija.

Najvišja prehodnost je bila na programu Medijska produkcija, najnižja pa na programu Varovanje okolja in komunala.

Graf 2: Pregled prehodnosti po posameznih programih v študijskem letu 2022/23



NAČINI ŠTUDIJA

V študijskem letu 2023/2024 smo zaradi povečanega povpraševanja po online študiju in izbire online paketov med študenti ter fleksibilnosti izvajanja predavanj ukinili Klasik paket.

Za Fleksi paket se je tako odločilo 35% študentov, za Premium pa 65% študentov.



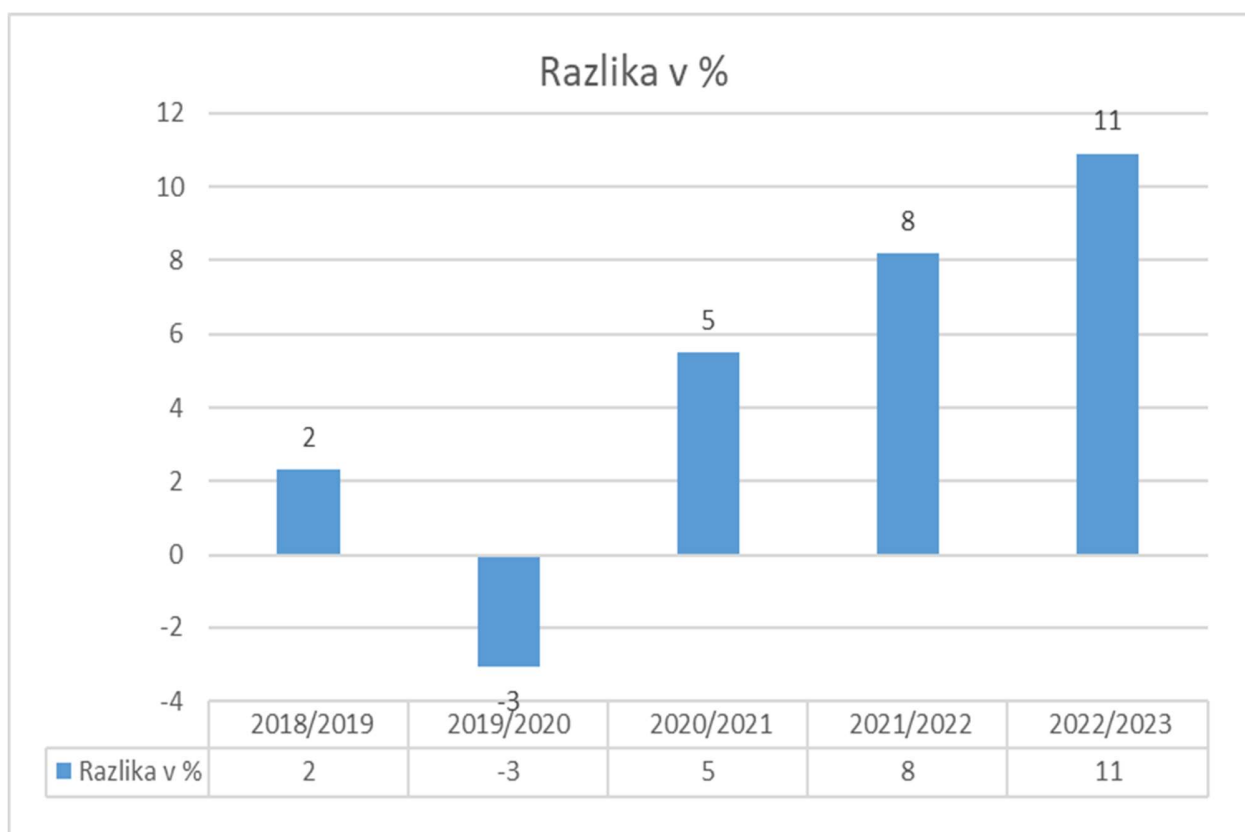
Primerjava vpisa med leti

Primerjava vpisa v zadnjih študijskih letih izkazuje trend rasti. V 2022/2023 je bil vpis izjemno dober, glede na prejšnje študijsko leto je višji za 11%.

Tabela prikazuje število študentov po letnikih za različna šolska leta. Skupno število študentov in število študentov po posameznih letnikih je navedeno za vsako od šolskih let. Razlika v odstotkih pa prikazuje spremembo v številu študentov v primerjavi s prejšnjim letom. Če pogledamo posamezne letnike, opazimo, da se število študentov v obeh letnikih povečuje, vendar v prvem letniku več kot v drugem. To kaže na rast vpisa. Razlika v odstotkih prikazuje relativno spremembo v številu študentov v primerjavi s prejšnjim letom. Na primer, v letu 2020/2021 je bila opazna 5-odstotna rast, medtem ko je bila v letu 2021/2022 8-odstotna rast.

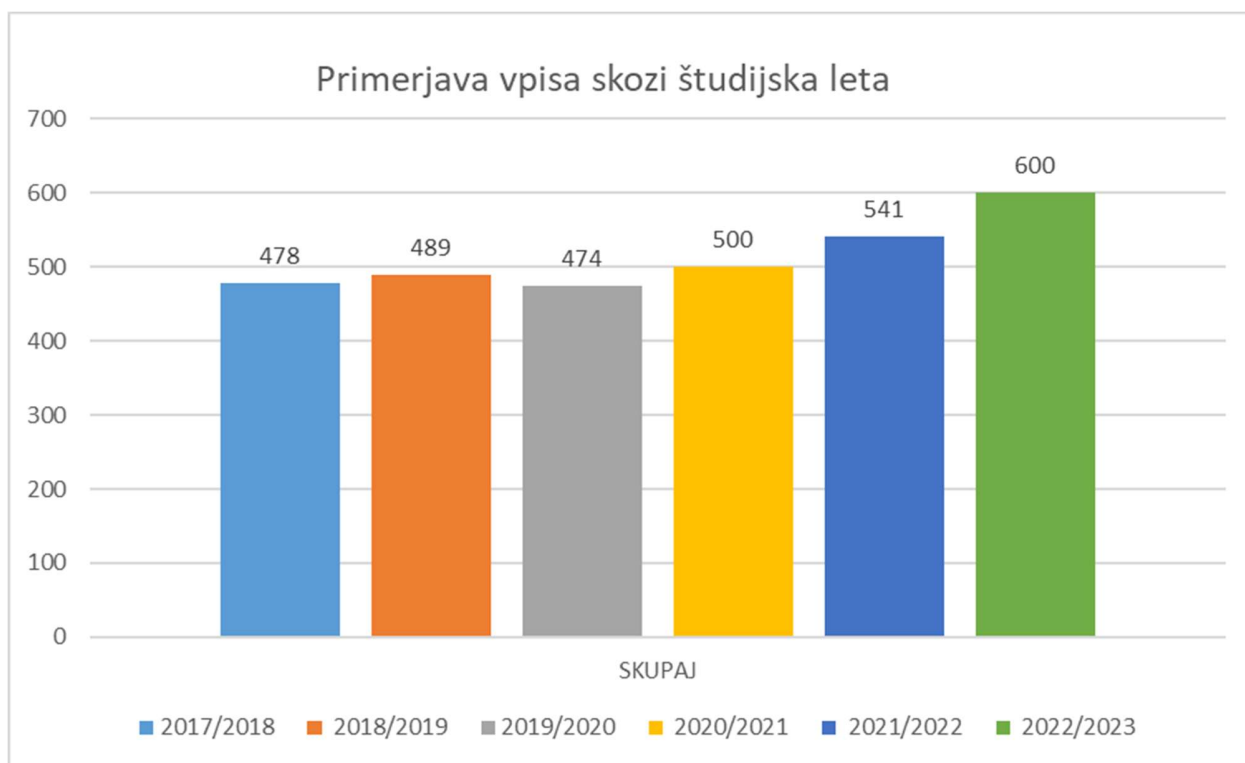
Tabela 6: Primerjava vpisa med leti

	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
SKUPAJ	478	489	474	500	541	600
1.letnik	277	302	259	286	315	357
2.letnik	201	187	215	214	226	243
Razlika v %		2	-3	5	8	11





Graf 3: Primerjava vpisa



Primerjava vpisa glede na izbran način študija / paket

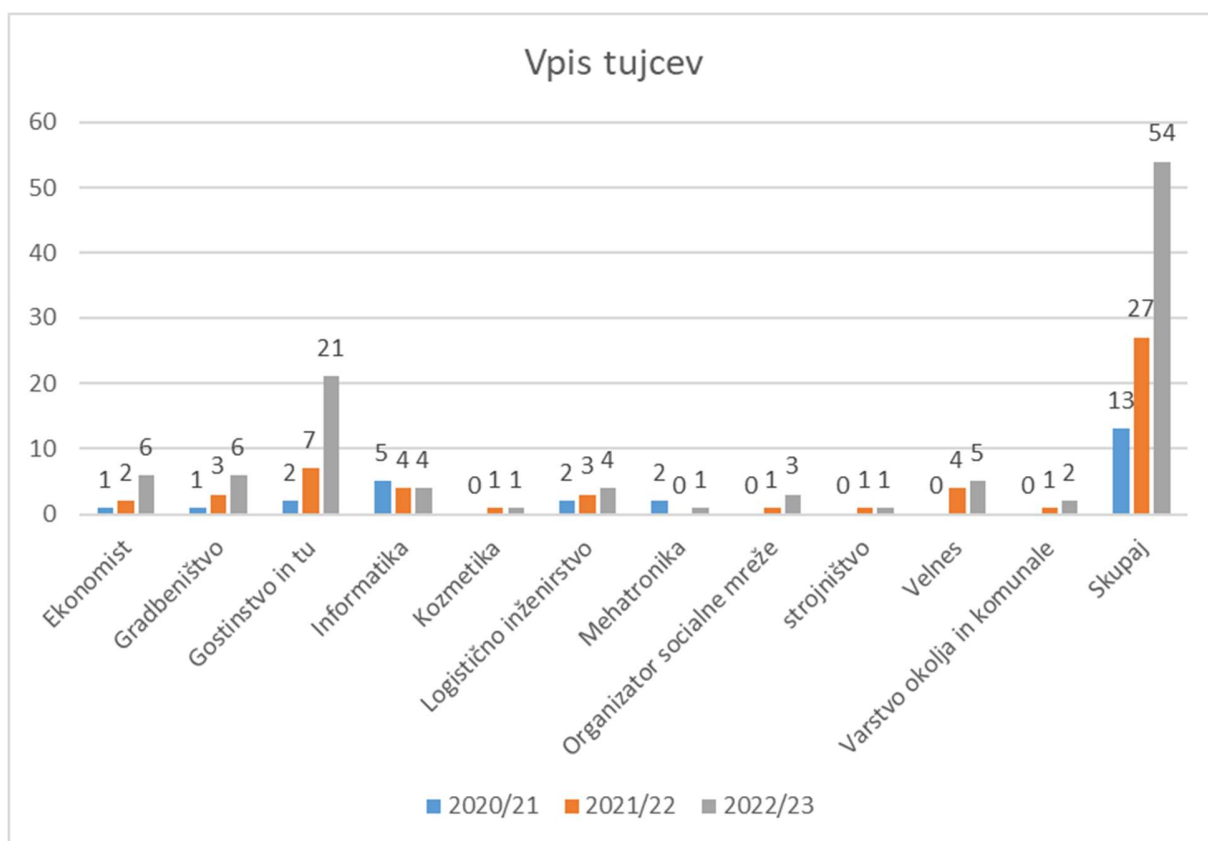
Primerjava izbranih paketov v tem študijskem letu kaže nadaljnjo rast trenda, ki ga opažamo že v zadnjih letih in sicer, da se vse več študentov odloča za online študij (Fleksi ali Premium paket). Ker pa smo opazili, da je v predavalnici čedalje manj študentov, saj se zaradi 'online' trenda, ki je posledica korone, vse več študentov odloča za udeleževanje predavanj kar od doma, smo predavateljem omogočili predavanje od doma, ki zagotavlja večjo fleksibilnost predavateljev, s takim načinom izvajanja predavanj oziroma študija, pa prihranijo čas za transport in denar tako predavatelji kot študenti. S to izbiro pa spodbujamo tudi k zmanjšanju ogljičnega odtisa.



Vpis tujih državljanov

V zadnjem letu opažamo povečan vpis tujih državljanov, zlasti na programu Gostinstvo in turizem (21). V 1. letnik je bilo vpisanih 54 tujih državljanov, kar je bistveno (100%) več kot v preteklem letu, ko smo vpisali 27 tujih državljanov.

Graf 4: Pregled vpisanih tujih državljanov po programih



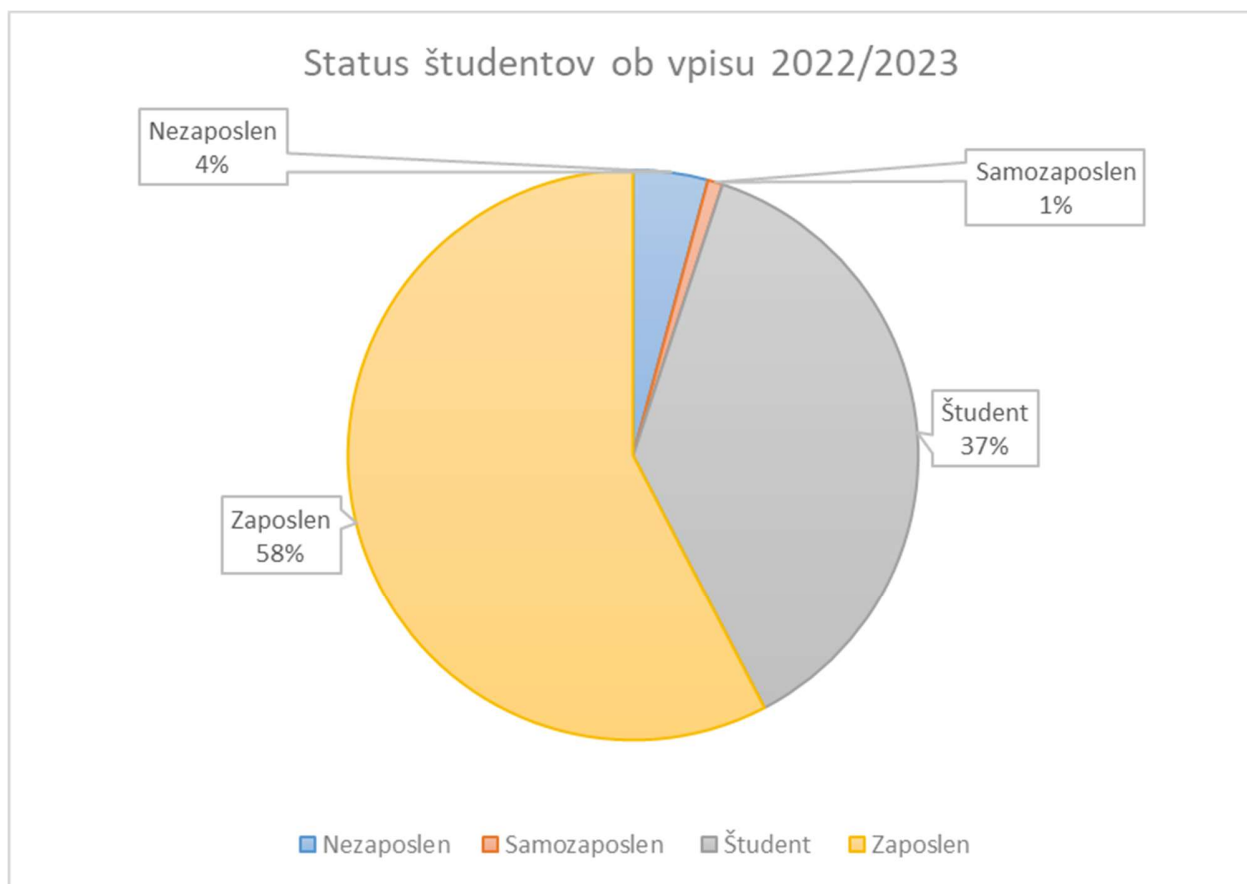


ANALIZA ŠTUDENTOV OB VPISU

Študentje izpolnijo anketo tudi ob vpisu. Na osnovi njihovih odgovorov si lažje predstavljamo, zakaj so se študentje vpisali in razumemo njihove motive za izobraževanje, kaj si želijo, kaj pričakujejo od izobraževanja. Zanima nas tudi, kje so pridobili informacije glede študija.

Prejeli smo 236 anket študentov, ki so se vpisali v 1. letnik. Več kot polovica študentov 1. letnikov je redno zaposlenih (57,63%), tistih, ki imajo status študenta (letos 30,3%, lani pa 37,29%).

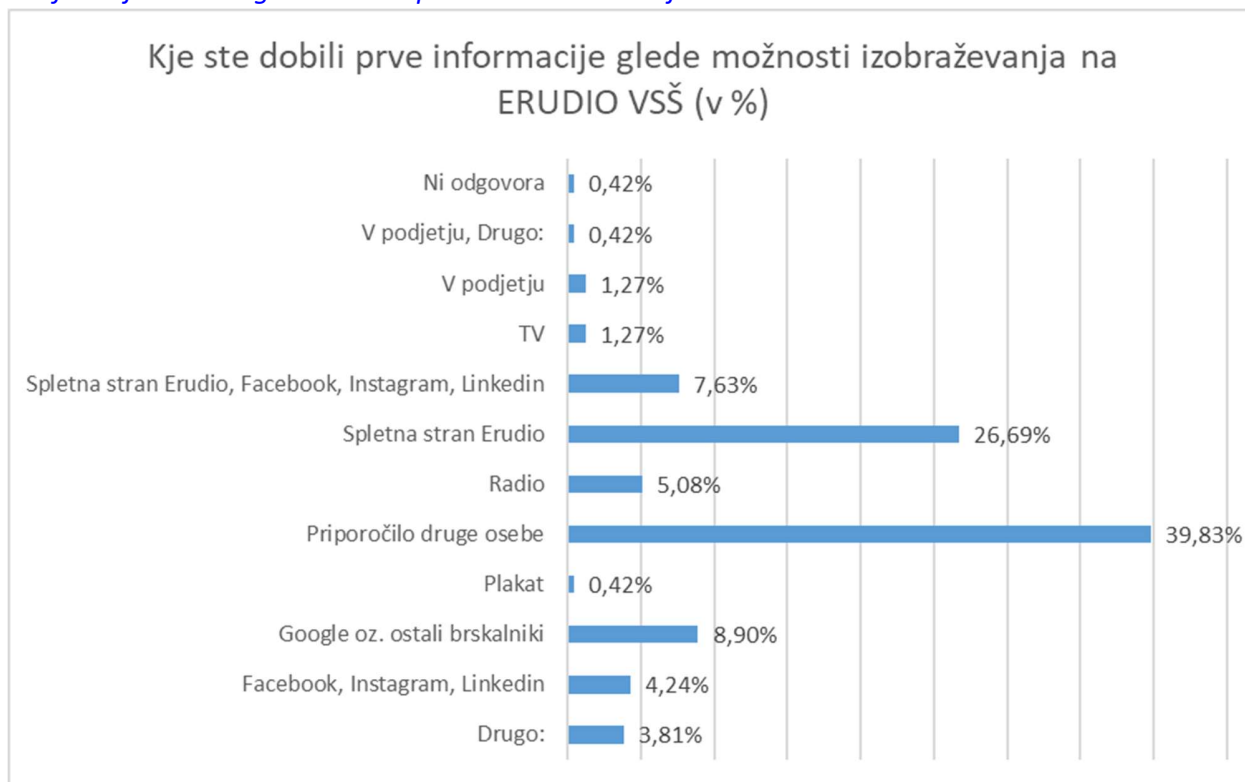
Graf 6: Analiza statusa študentov ob vpisu



Zanima nas tudi, kjer so študentje dobili ključne informacije o študiju na ERUDIO, da lahko v prihodnjem letu še bolj targetirano nagovarjamo naše bodoče uporabnike. Kot kaže Graf 7, je večina vpisanih dobila informacije na naši spletni strani, smo pa zelo zadovoljni z rezultatom, da je več kot tretjina študentov (40%) dobila priporočilo od druge osebe.



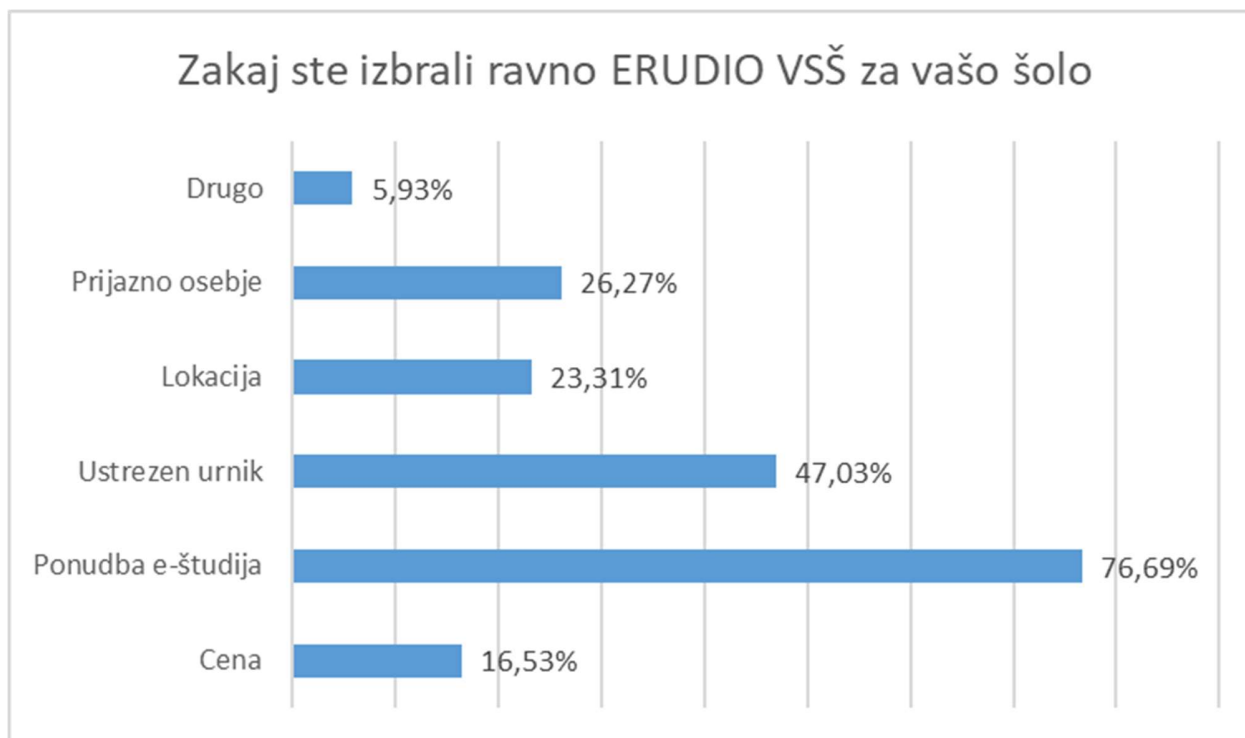
Graf 7: Ključni razlogi študentov pri odločitvi za študij



Seveda nas zanima tudi, zakaj so se vpisani študentje odločili za študij na ERUDIO VSŠ. Največ študentov (skoraj 75%), enako kot prejšnja leta, je kot glavni razlog za odločitev navedlo online študij. Pogost odgovor je bil tudi ustrezen urnik (47%), manj pogosti pa lokacija, cena in prijazno osebje.



Graf 8: Ključni razlogi študentov za izbor šole



4.5. Materialne razmere

Prostori ERUDIO višje strokovne šole se nahajajo v stavbi na Litostrojski cesti 40 v Ljubljani. Stavba ima tri nadstropja. Referat se nahaja v 1. nadstropju, pisarna ravnateljice je v pritličju. Predavalnice so v 2. nadstropju, kjer potekajo vsa predavanja in večino vaj. Vse predavalnice so opremljene z moderno IKT opremo, dve računalniški predavalnici pa sta opremljeni tudi z računalniki. V kletni etaži so Računalnica, knjižnica, čitalnica in arhiv. V stavbi poleg šole (Litostrojska 40a) se nahaja še Erudio Beauty, prostori za izvedbo vaj v okviru programa Kozmetika telovadnica ter dodatna velika predavalnica.

4.6. Zagotavljanje kakovosti

Kakovost šola zagotavlja s sprotnim spremljanjem zadovoljstva vseh deležnikov. Temeljni dokument je **Poslovník kakovosti**, objavljen v spletnem referatu in na spletni strani. Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti je sestavljena v skladu z zakonom in se sestaja vsaj enkrat letno oziroma po potrebi tudi večkrat ali pa nastale izzive rešuje sporti. Dejavnost šole se načrtuje letno, uresničevanje in izvedbo programov pa mesečno. Samoevalvacijo šola izvaja po predlogi in metodologiji, ki jo je priporočal Impletum leta 2011/12.



Pri samoevalvaciji sodelujejo vsi zaposleni na ERUDIO Višji strokovni šoli, pri tem so ključnega pomena različne oblike povratne informacij študentov, predavateljev, zaposlenih ter ostalih deležnikov. Predavatelje in člane komisije šola seznani s povzetki na predavateljskem zboru in sejah komisij, ostali pa si izsledke lahko preberejo v samoevalvacijskem poročilu.

Veliko uporabnih podatkov glede kakovosti izvedbe študija ter zadovoljstva naših deležnikov dobimo z anketnimi vprašalniki. Izvajamo naslednje ankete:

a) Redno in sprotno izvajamo **anketiranje študentov o zadovoljstvu s predavatelji**

Študenti lahko po vsaki izvedbi predavanj in pred izpitom izpolnijo vprašalnik glede zadovoljstva s predavatelji in njihovimi predavanji. Študentje ocenjujejo predavateljev način dela, npr. podajanje primerov iz prakse, zanimivost predavanj, spodbujanje kritičnega, jasnost kriterijev za ocenjevanje, retorične sposobnosti predavatelja... Študente pred zaključkom predavanj opomnemo, naj izpolnijo ankete, prav tako jih na to opozori tudi predavatelj.

Večina študentov je s profesorji zadovoljna, v primeru slabših ocen se ravnateljica pogovori s predavateljem o načinu izboljšanja kakovosti predavanj oziroma v skrajnem primeru tudi o prekinitvi sodelovanja, če predavatelj ne želi upoštevati mnenja študentov in predloge ravnateljice. Skupne zaključke, ugotovitve in priporočila predstavimo vsem predavateljem na predavateljskem zboru.

Ravnateljica je na podlagi različnih povratnih informacij pripravila ključne usmeritve predavateljem za naslednje študijsko leto (2023/24):

- *Jasno opredeljeni cilji in študijske obveznosti pri predmetu*
- *Dinamika predavanj: predavanja naj bodo interaktivna in vsebujejo čim več praktičnih primerov in vaj, ki jih študentje lahko rešujejo že med predavanji*
- *PPT: PPT naj bo pregleden, naj ne vsebuje preveč besedila, temveč samo ključne točke; v primeru, da se uporablja tudi kot gradivo, naj bo PPT prilagojen za predavanja*
- *Spletna učilnica naj bo pregledna in naj vključuje vse ključne informacije (cilji, obveznosti, pogoji za izpit, roki za oddaje,...)*
- *predavatelji naj se udeležijo IKt usposabljanja, ker je v načrtu uporaba novega sistema za izvedbo predavanj*

Usmeritve bo ravnateljica predavateljem predstavila na Predavateljskem zboru dne 01. 12. 2023; so pa bile posredovane preko elektronske pošte pred začetkom študijskega leta

b) Anketa za **diplomante**



Ob zaključku študija (po zagovoru diplom) diplomate anketiramo, da dobimo podatke o njihovi zaposlenosti, zadovoljstvu z učnimi izidi in kompetencami, zadovoljstvu z osebjem, kar nam daje dobre povratne informacije pri načrtovanju dela v prihodnje.

V študijskem letu 2022/2023 je diplomiralo 78 študentov.

V letošnjem letu smo prejeli 42 vprašalnikov, kar je 60 % vseh diplomiranih študentov.

PRIDOBLENE KOMPETENCE:

S strani diplomantov smo dobili 42 anket, povprečna ocena je bila 4,11 (od max 5) - lansko leto 4,28. Študentje ocenjujejo, da so s študijem pridobili številne kompetence. Diplomanti so najboljše ocenili pridobljeno znanje na področju pisnega in ustnega komuniciranja ter sposobnost ustvarjalnega reševanja problemov; najslabše pa sposobnost javnega nastopanja ter sposobnost sodelovanja v timu.

Pridobivanje teoretičnega strokovnega znanja je ocenjena nižje kot lani.

Tabela 8: Pridobljene kompetence diplomantov v študijskem letu 2022/2023

Trditev:	Teoretično strokovno znanje.	Sodelovanje v skupini, timu.	Sposobnost predstavljanja znanja publiki (javno nastopanje).	Sposobnost uporabe znanja v praksi.	Spretnost za organizacijo lastnega dela in časa.	Sposobnost ustvarjalnega reševanja problemov.	Znanje uporabe sodobne IKT.	Pisno in ustno komuniciranje
Št. leto:								
2020/21	4,15	4,17	4,17	4,19	4,2	4,22	4,34	4,38
2021/22	4,35	4,27	4,04	4,18	4,31	4,29	4,35	4,47
2022/23	4,05	3,88	3,74	4,02	4,38	4,17	4,21	4,45

UPORABNOST PRIDOBLENEGA ZNANJA:

Diplomanti so tudi uporabnost pridobljenega znanja ocenili kot dobro. S povprečno najvišjo oceno so ocenili Sposobnost pridobivanja in obdelave informacij iz različnih virov, najslabše pa Diploma je pozitivno vplivala na napredovanje v službi oz. prvo zaposlitev.

Opazimo lahko naslednje trende:

**Teoretično strokovno znanje:**

- Postopno naraščanje ocen od leta 2020/21 do 2022/23.

Sodelovanje v skupini, timu:

- Stabilnost ocen z rahlim padcem v letu 2022/23.

Sposobnost predstavljanja znanja publiki (javno nastopanje):

- Nekoliko nihanje, vendar je ocena v letu 2022/23 ponovno višja.

Sposobnost uporabe znanja v praksi:

- Stalna rast ocen skozi vsa leta.

Spretnost za organizacijo lastnega dela in časa:

- Postopno naraščanje ocen od leta 2020/21 do 2022/23.

Sposobnost ustvarjalnega reševanja problemov:

- Visoka ocena v letu 2020/21, nato nekoliko nižje ocene v naslednjih letih.

Znanje uporabe sodobne IKT:

- Nekoliko nihanje ocen, vendar z očitnim padcem v letu 2022/23.

Pisno in ustno komuniciranje:

- Stalna rast ocen, z najvišjo oceno v letu 2021/22.

Tabela 9: Uporabnost pridobljenega znanja diplomantov v študijskem letu 2022/23

Trditev	Diploma je pozitivno vplivala na napredovanje v službi oz. prvo zaposlitev.	Sposobnost raziskovanja in analiziranja.	Znanje, ki sem ga pridobil/a na višji strokovni šoli je uporabno.	Sposobnost kritičnega razmišljanja.	Sposobnost pridobivanja in obdelave informacij iz različnih virov.
2020/21	3,58	4,22	4,25	4,27	4,4
2021/22	3,76	4,37	4,27	4,29	4,49
2022/23	3,55	4,19	4,26	4,12	4,31

OCENA DELA ŠOLE (mnenje o študiju)

Diplomanti ocenjujejo delo šole zelo dobro, saj v povprečju nobeno področje nima nižje povprečne ocene od 4,5.

Tabela 10: Ocena diplomantov na posameznih področjih študija oz. študijskega procesa



<i>Trditev:</i>	<i>Razmerje cena-kakovost na šoli se mi zdi ustrezno.</i>	<i>Izvedba predavanj je bila kakovostna.</i>	<i>Prostorske razmere so bile dobre.</i>	<i>O novostih v okviru šole, sem bil/a ustrezno obveščen/a.</i>	<i>Način obveščanja o izpitih in predavanjih je pravočasen in ustrezen.</i>	<i>Študij je odraz tega, kar sem pričakoval/a.</i>
<i>Študijsko leto in povprečna ocena:</i>						
2020/2021	4,2	4,4	4,4	4,5	4,5	4,5
2021/2022	4,3	4,4	4,5	4,6	4,6	4,6
2022/2023	4,5	4,4	n/a	4,5	4,7	4,5

<i>Trditev</i>	<i>Z odnosom in delom predavateljev sem zelo zadovoljen/a.</i>	<i>Profesorji so bili na voljo tudi izven časa predavanj</i>	<i>Predmetnik je bil dobro zastavljen.</i>	<i>Študijska literatura je bila dostopna.</i>	<i>Izpiti so zajemali snov, ki smo jo obravnavali na predavanjih.</i>	<i>Urnik predavanj mi je ustrejal</i>
2020/2021	4,6	4,6	4,6	4,7	4,8	4,8
2021/2022	4,6	4,7	4,6	4,6	4,8	4,7
2022/2023	4,6	4,5	4,5	4,6	4,6	4,7

Diplomanti so med komentarji v vprašalniku navedli, da so pogrešali več sodelovanja s podjetji, kar je tudi ključna prioriteta šole v naslednjih letih. Nekateri so izpostavili tudi željo po alumni klubu in tutorstvu. Nekateri so izrazili željo po dodatnih seminarjih, delavnicah. Želijo si tudi več druženja - tako s šolo kot s sošolci.

Diplomanti so zelo dobro (s povprečno oceno 4,9) ocenili tudi mentorja/ice pri diplomskem delu. Večina diplomantov (več kot 94 %) bi šolo priporočila naprej.

c) Anketa študentov ob zaključku letnika glede zadovoljstva s študijem



Ker so študentje naši ključni deležniki, je izrednega pomena njihovo mnenje o delovanju šole. V ta namen ob vsakem zaključku študijskega leta oz. junija ob koncu predavanj pošljemo študentom vprašalnik o njihovem zadovoljstvu. S strani študentov smo dobili 183 izpolnjenih vprašalnikov, kar je boljši rezultat kot lani, ko je sodelovalo 132 študentov. Skupno gledano, študenti so večinoma ocenjevali različne vidike študijskega procesa in predavateljev z visokimi ocenami. Vendar pa se lahko zanimive ugotovitve odkrijejo s podrobnejšo analizo povratnih informacij ali dodatnih vprašanj študentov.

Na splošno lahko povzamemo, da so študentje pozitivno ocenili študij in zadovoljstvo z njim, saj je bila povprečna ocena nad 4,5.

Analiza glede na posamezno vprašanje:

Cilji predmeta, študijske obveznosti in pogoji za pristop k izpitu so bili jasno opredeljeni:

- Najvišje povprečje ocen (5) je za programe VEL in VOK, kar kaže na jasnost ciljev predmeta in študijskih obveznosti. Tudi programi EKV, GTV, GRV, INF, LOG, MEP, OSM, STR in 2. letnik VEL dosegajo visoke ocene.

Spletna učilnica je bila pregledna in je vsebovala vse ključne informacije:

- Najvišje povprečje ocen (5) imata programa EKV in VEL, kar poudarja kakovost spletnih učilnic. Visoke ocene imajo tudi programi GTV, GRV, INF, LOG, MEP, OSM, STR in 2. letnik VEL.

Predavanja so bila razumljiva, imela so jasno strukturo in rdečo nit:

- Visoke ocene (5) imajo programi EKV, GTV, GRV, INF, LOG, MEP, OSM, STR in VEL. Programi KOZ, VOK in 1. letnik VEL so prav tako dosegli visoke ocene.

Predavanja so bila zanimiva, uporabna in praktično naravnana:

- Visoke ocene (5) so dosegle večina programov, vključno s EKV, GTV, GRV, INF, LOG, MEP, OSM, STR, VEL, KOZ in 2. letnik VEL.

Predavanja so bila interaktivna, v razprave so bili vključeni študentje v predavalnici in študentje na daljavo:

- Visoke ocene (4,9 in 4,6) so dosegle progi EKV in VEL, kar poudarja interaktivnost predavanj. Tudi programi GTV, GRV, INF, LOG, MEP, OSM, STR, KOZ in VOK so dosegli visoke ocene.

Predavatelj/a je bil/a profesionalen/a in odziven/a:

- Najvišje povprečje ocen (5) so dosegli programi EKV, VEL, GTV, GRV, INF, LOG, MEP, OSM, STR, KOZ in VOK.



Tabela 11: Ocena študentov vseh programov glede študijskega procesa in predavateljev

	POVP. OCENA	EK V	GT V	GR V	INF	KO Z	LO G	ME H	M EP	OS M	ST R	VE L	VO K
1. Cilji predmeta, študijske obveznosti in pogoji za pristop k izpitu so bili jasno opredeljeni.	4,6	4,7	4,7	4,7	4,3	4,2	4,7	4,9	3,7	4,7	4,6	5	4,5
2. Spletna učilnica je bila pregledna in je vsebovala vse ključne informacije.	4,5	4,7	4,5	4,7	4,3	4,1	4,7	4,8	4	4,7	4,5	5	4,5
3. Predavanja so bila razumljiva, imela so jasno strukturo in rdečo nit.	4,5	4,6	4,6	4,7	4,3	4	4,5	4,7	3,7	4,7	4,3	5	4,5
4. Predavanja so bila zanimiva, uporabna in praktično naravnana.	4,5	4,6	4,6	4,6	4,3	4,1	4,4	4,9	3,6	4,7	4,3	5	4,5
5. Predavanja so bila interaktivna, v razprave so bili vključeni študentje v predavalnici in študentje na daljavo.	4,5	4,6	4,5	4,6	4,1	4,2	4,5	4,8	4,1	4,7	4,4	4,9	4,6
6. Predavatelja/ica je bil/a profesionalen/a in odziven/a.	4,6	4,7	4,7	4,7	4,4	4,2	4,6	4,9	4	4,7	4,5	5	4,6

Konsistentne visoke ocene v različnih dimenzijah kažejo na dobro zaokrožen in dobro sprejet program.

Študentje so bili na splošno z delom in kakovostjo šole zadovoljni. Povprečna ocena šole je 4,4, kar je precej višje kot lani, ko je bila povprečna ocena šole 4. Dobro so ocenili tudi delo referata in IKT podpore (obe z povprečno oceno 4,5). Zaradi tehnološko naprednega in online študija je IT podpora ključnega pomena za uspešen študijski proces. V zadnjem letu smo naredili na teh dveh področjih velik premik (dodatna zaposlitev tako v referatu kot IT oddelku), zato nas veseli, da sta obe področji dobro ocenjeni.

Tudi delo predavateljev je bolje ocenjeno 4,6 kot v šolskem letu 2021/2022 (4,2). Opažamo sicer določene razlike v kakovosti med programi in predavatelji, zato bomo v prihodnjem letu še dodatno pozornost namenili kakovostni izvedbi predavanj.



d) **Izvajamo anketo za predavatelje**

Ob koncu študijskega leta prosimo tudi predavatelje za izpolnitev ankete. Na ta način želimo izvedeti, kakšno je njihovo zadovoljstvo s šolo in z izvajanjem študijskega procesa.

Predavatelji so **splošno delo šole ocenili z povprečno oceno 4,6**; Z oceno smo zadovoljni, seveda pa imamo še prostor za izboljšave. Predavatelji so zelo dobro ocenili vodstvo oziroma ravnateljico ter IKT (oboje povprečna ocena 4,8 od 5) ter referat (ocena 4,6). Višja ocena referata je v veliki meri tudi rezultat Anje Kocbek, ki delo opravlja izjemno vestno in odgovorno.

e) **Hospitacije in povratna informacije predavateljem**

Preko hospitacij spoznamo strokovno delo naših predavateljev in njihovo ustreznost organizacije in izvedbe predavanj. Hospitacije izvajamo po določenem internem načrtu. Hospitacije izvaja ravnateljica. Po opravljeni hospitaciji opravi z vsakim predavateljem še osebni razgovor, kjer predstavi ključne ugotovitve, skupaj pa se določijo predlogi za nadaljnje delovanje. Ravnateljica pa si prav tako ogleda tudi različna predavanja, na osnovi tega lahko skupaj z oceno študentov po predavanju predavatelju poda konstruktivno povratno informacijo.

Na ta način je celoten cikel, od vpisa na našo šolo, pa vse do zaključka izobraževanja z diplomom, pregledan in ocenjen, povratne informacije, pridobljene na ta način pa zelo resno upoštevane.



6. Zaključek

Za zaključek smo pripravili tudi SWOT analizo, ki nam pomaga pri nadaljnji usmeritvi šole. Opredelili smo tudi ključne cilje ter akcijski načrt za njihovo realizacijo.

6.1. SWOT analiza ERUDIO Višje strokovne šole

Prednosti: - tradicija - fleksibilnost (v procesih, do študentov) - prepoznavnost - širina (12 programov, široka ciljna publika) - online študij - izdelan študijski proces - celoten cikel izobraževanja - optimizacija stroškov (več enot) - lokacija - infrastruktura - parkirišče - dober tim, zaposleni, delovno vzdušje - usposobljena IT podpora - dobra tehnična oprema predavalnic	Slabosti - ni fokusa zaradi velikega števila programov - različen nivo kakovosti predavanj - menjave predavateljev - težko združevati klasična in online predavanja - manj stika z online študenti - slab obisk predavanj pri nekaterih predmetih - kadrovske menjave
Priložnosti: - povezovanje s podjetji - povezovanje predmetov - večja vloga vodjih strokovnih aktivov - večja angažiranost predavateljev - potrebna po praktičnem izobraževanju na trgu - alumni klub - karierno svetovanje - povezava med enotami - večja vključenost organov šole v delo šole	Grožnje: - možnost ponovne krize (zaradi Covid 19) - nejasna prihodnost VSŠ izobraževanja (še vedno ni umestitve v svoj sektor)



6.2. Pregled realizacije prednostnih področij v študijskem letu 2023/2024:

V nadaljevanju je predstavljen pregled realizacije prioritetnih področij oz. ciljev, ki smo si jih zastavili na začetku leta in so navedeni tudi v letnem delovnem načrtu za študijsko leto 2021/22. V večini primerov gre za srednjeročne cilje, na katere se želimo osredotočiti v naslednjih 3 – 5 letih.

Prioriteta	Realizacija	Komentar, opomba, razlaga
1.VPIS: Vpis novih študentov v študijskem letu (skupaj 1. in 2. letnik) doseže zastavljen cilj glede vpisa	Delno	=> V študijskem letu smo vpisali 541 študentov. => Zelo slab vpis je bil v program Medijska produkcija, kjer so bili v 1. letnik vpisani samo 4 študenti.
2. KARIERNO SVETOVANJE: Vzpostaviti koncept coachinga z namenom večje osredotočenosti študentov med študijem ter s ciljem, da čim več študentov zaključi študij in najde ustrezno zaposlitev	Delno	=> Karierno svetovanje smo študentom ponujali, vendar večjega interesa nismo zaznali. => Smo pa opazili nekaj zanimanja za seminarje in delavnice, ki jih je v tem študijskem letu organiziral ERUDIO Hub in kjer smo zaznali tudi prisotnost študentov višje šole. Nadaljujemo v smeri večjega
3. POVEZOVANJE Z GOSPODARSTVOM: Vzpostaviti kontakte in omogočiti bolj tesno sodelovanje s podjetji	Da	=> Na tem področju smo naredili velik premik, saj smo zaposlili osebo, ki je prej delala v referatu, v letošnjem letu pa se je ukvarjala pretežno s pridobivanjem povezav v gospodarstvu. Sklepamo pogodbe o sodelovanju s podjetji => Za sodelovanje smo se dogovorili z več kot 20 novimi podjetji, z večino smo sklenili tudi pogodbe za opravljanje praktičnega izobraževanja.
4. GRADITI PRIPADNOST PREDAVATELJEV S CILJEM DVIGA NJIHOVE ANGAŽIRANOSTI IN KAKOVOSTI Vzpostaviti sistem ambasadorstva vodij SA in zagotoviti večjo pripadnost predavateljev:	Delno	=> Predavateljem smo skušati poenostaviti proces ter jim omogočiti IKT podporo pred in med izvedbo predavanj. V ta namen smo -poenostavili pregled pogojev za pristop k izpitu (pregled je v celoti preseljen v spletno učilnico) ter oddajo dokumentacije (oddaja priprave in dnevnika predavatelja ter izpitnih pol) poteka preko spletne učilnice strokovnega aktiva), kar omogoča večje preglednost tako predavateljem kot referentom



		=> Z vodji SA nismo naredili opaznejšega premika, smo postavili pravila samoevalvacijskega učinka predvsem v obliki individualnih pogovorov in oblikovanja pobud
5. OPTIMIZACIJA ŠTUDIJSKEGA PROCESA Poenostavitev procesov in zbiranja dokumentacije z namenom zniževanja papirologije in povečevanjem enostavnosti in prijaznosti do uporabnikov	Da	=> Še naprej delamo na optimizaciji študijskega procesa s ciljem poenostavitve in preglednosti procesa za predavatelje, referente in študente. => vzpostavitev popolnoma 'Online' infrastrukture (redni update-i sistema in zainteresirane uporabe spletnega referata) => V preteklem študijskem letu smo poenostavili študijski proces na naslednjih področjih: a) sistem oddaje prijavnic (samo še na zbirnem obrazcu) b) preverjanje pogojev za pristop k izpitu (sedaj vse poteka preko spletne učilnice) c) oddaja dokumentacije predavateljev, ki poteka preko spletne učilnice strokovnega aktiva => kot zelo dobra se je izkazala novost, kjer smo študentom premium paketa omogočili pisanje izpitov online ALI na šoli (lokacijo pisanja izpitov so morali označiti ob prijavi v e-indeksu) => Praktični pouk poteka dobro, možnosti in priložnosti za izboljšave

6.3. Predlagane prioriteta področja in cilji za prihodnje študijsko leto (2024/25)

Glede na rezultate iz vprašalnikov in anket, individualnih razgovorov, predlogov in sklepov na srečanjih organov šole, naše zavezanosti h kakovosti ter stalnim izboljšavam smo določili naslednja prioriteta področja za prihodnje študijsko leto, ki smo jih zapisali tudi v Letnem delovnem načrtu za študijsko leto 2024/25. Prioritetna področja so zastavljena dolgoročno, seveda pa sproti preverjamo smiselnost zastavljenih ciljev, področij in aktivnosti.

Namesto poudarka na kariernem svetovanju, ki se ni izkazal kot ključna aktivnost, ki jo študentje potrebujejo, bomo več časa namenili kakovosti izvedbe predavanj, ki se bodo v tem letu večinoma izvajale samo preko spleta.



Še vedno pa prva prioriteta ostaja dober vpis, saj nam to omogoča manevrski prostor pri izvedbi ter investicijah, ki zagotavljajo visoko kakovost izvedbe študijskega procesa.